

Afdelingsbestyrelsesmøde i Rønnehegnet mandag den 24. marts 2025 kl. 18.30.

Ekstraordinært møde (ikke åbent for beboerhenvendelser)

Tilstede:

AM - Anne Marie Eriksen (Formand)
LJ - Lone Jespersen
RK – Rikke Kastberg
MH - Michelle Hedemand (Næstformand)
PS - Pia Sørensen
TP - Tenna Pedersen

Afbud:

YA – Yvonne Asmussen

Dagsorden:

1. Aktiviteter
2. Kondirum
3. Fælleshus
4. Forretningsorden
5. Markvandring 2025
6. Parkering - P-billetter
7. Borde-bænkesæt til fællesarealer
8. Andre hængepartier
9. Evt.
10. Næste møde

1. Aktiviteter

- a. Fællesspisning den 13. marts var en succes.
- b. Debat om bestyrelsens ønsker for rammer for aktivitetsudvalget.

2. Kondirum

- a. Skilt om videoovervågning er fjernet.
- b. Skrivelse om manglende håndvægte er omdelt til brugerne samt hængt op i kondirummet.
- c. Har vi en aftale med fitnessgruppen? Hvis ja – hvad indeholder den? Er vi i givet fald bundet af aftalen? Får vi rabat?
Administrationen bedes undersøge.

3. Fælleshus

- a. Gulvvasker er bestilt.
- b. Rengøringsvejledning er opdateret.
- c. Opvaskemaskine.
Debat om pris på tilbud. AM arbejder videre.

4. Forretningsorden

- a. Udsættes til næste møde

5. Markvandring 2025

- a. Der er markvandring mandag den 7. april kl. 10.00.
Deltagere: LJ, RK og evt. AM. RK laver fælles tilmelding.
Emner, som vi ønsker at drøfte, kan sendes til RK. Så har vi dem samlet.
Vi foretager en forberedende gennemgang/markvandring den 2. april kl. 16.30. Mødested er fælleshuset.

6. Parkering

- a. P billetter.
Det har hjulpet på antallet af parkeringspladser, at tagrenoveringen er ved at være afsluttet. Der er ikke et akut behov for flere pladser pt.

7. Borde-bænkesæt til fællesarealer

- a. Ifm. den forberedende markvandring den 2. april undersøger vi hvor mange bord-bænkesæt, der trænger til udskiftning.
Herefter kan vi foretage en bestilling.
Der er penge på beboeraktivitetskontoen.

8. Andre hængepartier

- a. Intet

9. Evt.

- a. Der er omdelt en skrivelse om de manglende haveredskaber. Der er også hængt en op i begge vaskehuse.
- b. Vi har fået en ny kontaktperson i administrationen. Det er Gitte Kjær, som er driftssekretær.
Vi vil gerne invitere Gitte på besøg i afdelingen, så vi kan sætte ansigter på hinanden.
- c. Der er ansat en ny lokalinspektør pr. 1/5. Det er Stefan Hansen, som tidligere har været tilknyttet Ry-afdelingen. Stefan skal overtage Lars Jensens job.
- d. Tidligere har administrationen tilbudt, at hver afdelingsbestyrelse kan få en fællesmail på ojba.dk domænet. Vi takkede dog nej, da prisen var 35 kr. om måneden.
Organisationsbestyrelsen har nu bestemt, at mailadressen skal være gratis for afdelingerne. Udgiften betales af administrationen.
Vi takker derfor ja til tilbuddet.
Der skal sættes videresending på.
RK er tovholder.
- e. Der afholdes ekstraordinært afdelingsmøde om råderet (køkken og bad) den 9. april.
Mødet foregår i Ryhaven 33. Indbydelse følger.
Deltagere: LJ, AM, TP, PS, MH, RK.
- f. Varmemesterkontor i depotet. Der er planer om at oprette et varmemester-satellitkontor. Administrationen vil gerne, hvis det kan blive i Rønnehegnet.
Tidligere har afdelingsbestyrelsens depotrum været varmemestrenes.
De nuværende lokaler, som varmemesteren råder over, er ikke store nok til at der kan sidde flere personer.
Bestyrelsen skal rydde op i rummet, hvor juletræet er opbevaret. Derefter kan depotet flyttes.
- g. Haveaffald. Det er ikke alle, der er lige gode til at sortere. Der står haveaffald i plasticsække.
Haveaffaldet skal hældes ud af sækken og selve sækken hører til i plastic.
Det koster mange penge, når der sorteres forkert.
Der er behov for nye laminerede sedler ved storskrald. Teksten skal også stå på engelsk.
MH går i tænkeboks mht. andre tiltag.

10. Næste møde

- a. Onsdag den 2. april - almindeligt møde (input til RK senest 24. marts)

Ref: RK

Kopi sendt til Gitte Kjær, Østjysk Bolig.